



Via E. Chini 31 – 38023 Cles (Trento) – C.F. 92013820227 – Codice univoco ufficio: UFJ95G

Tel 0463 421457 Fax 0463 424830

Mailto: segr.ic.cles@scuole.provincia.tn.it ic.cles@pec.provincia.tn.it www.iccles.it

**CONTRATTAZIONE DECENTRATA A LIVELLO DI ISTITUZIONE SCOLASTICA
FONDO PER LA RIORGANIZZAZIONE E L'EFFICIENZA GESTIONALE PER IL
PERSONALE DEL COMPARTO SCUOLA - ATA E ASSISTENTI EDUCATORI
ANNO SCOLASTICO 2020 – 2021**

Il giorno 03 dicembre 2020 ad ore 08:30 ha avuto luogo l'incontro in MEET per la contrattazione decentrata a livello di Istituzione scolastica per il Fondo per la riorganizzazione e l'efficienza gestionale ("FO.R.E.G").

Sono presenti:

per la parte pubblica

Dirigente scolastico Dott. Matteo Lusso

per le organizzazioni sindacali

per la CISL SCUOLA Stefania Galli

per la FLC CGIL Carla Consolati

FGU - S.A.T.O.S Ennio Montefusco

UIL FPL Enti locali Fabrizio Solinas

Visto l'art.9 Obiettivi specifici – Contrattazione decentrata dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/18, biennio economico 2016-2017, per il personale del comparto scuola-area del personale A.T.A. e assistente educatore delle istituzioni scolastiche sottoscritto in data 21 dicembre 2016;

Considerato che le cifre avranno valore meramente indicativo e che i dati definitivi verranno comunicati solamente dopo la formata costituzione del Fondo per il corrente anno scolastico sulla base della consistenza del personale al 31 ottobre;

Considerato che l'art 9 comma 2) integrato dall'art. 19 CCPL 04/ottobre/2018 – Obiettivi specifici - Contrattazione decentrata – riporta le tipologie entro le quali il dirigente scolastico definisce gli obiettivi specifici per l'anno scolastico di riferimento;

Considerato che l'art 9 comma 5) prevede che attraverso la contrattazione decentrata le istituzioni scolastiche provvedano a:

a) determinare la quota di risorse da destinare alla realizzazione di ciascun obiettivo specifico da perseguire, come indicato dal dirigente;

b) individuare le categorie ed i contingenti di personale coinvolto per ciascun obiettivo specifico;

c) indicare, per ciascun obiettivo specifico, le modalità di distribuzione al personale coinvolto delle risorse destinate con riguardo alla partecipazione individuale e/o collettiva al raggiungimento dell'obiettivo ed alla misurabilità della partecipazione in base ad elementi qualitativi e/o quantitativi;

si ritiene di procedere alla contrattazione decentrata, in accordo con le organizzazioni sindacali, sulla base di valori percentuali delle risorse disponibili da assegnare a ciascun obiettivo specifico individuato;

Considerato il comma 1 dell'art. 10 dell'accordo stralcio per il rinnovo del contratto collettivo provinciale di lavoro 2016/18: *“il limite massimo del compenso spettante ai dipendenti coinvolti nella realizzazione degli obiettivi specifici finanziati con le risorse di cui al comma 1 dell'art 9 è pari ad annui lordi € 1.500,00”* il Fondo per il personale tecnico, amministrativo, ausiliario e assistente educatore per il perseguimento degli obiettivi specifici definiti entro le tipologie di cui all'art.9 comma 2

Preso atto dell'accordo del 4 ottobre 2018 in ordine alla revisione del CCPL del personale ausiliario, tecnico e amministrativo (A.T.A.) e assistente educatore - triennio 2016-2018, parte normativa e completamento parte economica e nel rispetto di quanto previsto dal comma 4 dell'art.16

Sentito il personale ATA e assistente educatore dell'istituzione nella riunione di servizio collegiale del 26 novembre 2020 che ha espresso formale adesione agli obiettivi sotto indicati

SI CONVIENE E SI STIPULA

Art. 1

DURATA E DECORRENZA DEL CONTRATTO

Gli effetti economici del presente contratto si riferiscono all'anno scolastico 2020/21

Art. 2

DESTINATARI

Il presente contratto si applica a tutto il personale ATA e assistente educatore, assunto ed in servizio nell'Istituto per l'anno scolastico 2020/21

Art. 3

RISORSE DISPONIBILI

Le risorse assegnate nell' a.s. 2019/20 erano di € 8.677,93 (ottomilaseicentosettantasetteeuro/93) e si possono ritenere puramente indicative per il corrente anno scolastico;

Art. 4

OBIETTIVI SPECIFICI - RISORSE IMPIEGATE - CATEGORIE PROFESSIONALI COINVOLTE - MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

Visto l'art. 9 comma 5 dell'accordo stralcio 21/12/2016 si stabilisce:

Le risorse sono ripartite come segue secondo le **percentuali**:

1. Personale ATA e A.E.

PERSONALE AMMINISTRATIVO, TECNICO E COLLABORATORE SCOLASTICO

OBIETTIVI GENERALI	OBIETTIVI	PERSONALE COINVOLTO	FONDI %	GRADO DI COINVOLGIMENTO
<p>a) collaborazione nelle attività e nei progetti di potenziamento dell'insegnamento delle lingue straniere in coerenza con il piano di trilinguismo, di alternanza scuola – lavoro e di quelli relativi all'inclusione dei ragazzi con bisogni educativi speciali ed alle situazioni di disagio sociale</p>	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilità di affiancamento al personale insegnante di sostegno ed assistente educatore negli spostamenti e per eventuali particolari necessità di alunni BES - disponibilità di affiancamento al personale insegnante nella preparazione ed organizzazione di materiale, laboratori intercultura ed attività didattiche destinate all'inclusione di alunni in situazione di disagio culturale o con BES 	<p>16 C.S.</p>	<p>13%</p>	<p>Quote uguali</p>
<p>b) partecipazione ad attività di formazione e/o di autoformazione in ambiti di interesse professionale riconosciuti dall'Istituzione scolastica e formativa e, con riguardo alle specifiche mansioni richieste dal profilo rivestito, ad attività di formazione che forniscano sostegno e strumenti utili a svolgere le mansioni stesse con sempre maggiore professionalità</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Supporto alle certificazioni internazionali sia alla scuola primaria che alla SSPG; - supporto per l'organizzazione, la realizzazione e la predisposizione di sussidi per le attività legate alla didattica a distanza, DDI e all'organizzazione delle attività a distanza - supporto per l'organizzazione di percorsi specifici laboratoriali anche di action learning soprattutto rivolti ad alunni con bisogni educativi speciali e predisposizione della DDI - Partecipazione a corsi di formazione 	<p>1 ASS 5 CAS</p> <p>1 ALS 2 AE</p> <p>1 ASS 5 CAS</p>	<p>1%</p> <p>3%</p> <p>1%</p>	<p>Compenso diversificato a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato</p>
<p>c) Partecipazione attiva a progetti/attività che contribuiscano alla formazione della cultura del dato all'interno dell'organizzazione scolastica</p>	<ul style="list-style-type: none"> - organizzazione delle attività e disponibilità di apprendimento di procedure diverse per raccolta e inserimento dati e gestione graduatorie 	<p>2 ASS 5 CAS 1 ALS 2 AE 16 C.S.</p> <p>2 ASS 5 CAS 1 ALS</p>	<p>5%</p> <p>2%</p>	<p>Quote ripartite ugualmente tra coloro che hanno aderito/partecipato ad almeno un corso</p> <p>Compenso diversificato a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato</p>

OBIETTIVI GENERALI	OBIETTIVI	PERSONALE COINVOLTO	FONDI %	GRADO DI COINVOLGIMENTO
d) collaborazione in iniziative di razionalizzazione della spesa e dell'utilizzo delle risorse da parte dell'istituzione scolastica/ della rete di istituzioni scolastiche;	<ul style="list-style-type: none"> - disponibilità nell'apprendimento di procedure diverse per organizzare, distribuire, smistare materiali e comunicazioni in formato elettronico tra i vari plessi dell'Istituto, i docenti e le famiglie degli alunni; - dematerializzazione delle procedure amministrative in materia di istruzione, nei rapporti con le comunità dei docenti, del personale e delle famiglie, attraverso la redazione di manuali online per docenti, l'utilizzo di mail per circolari e comunicazioni interne, l'introduzione del registro elettronico per tutti i plessi 	2 ASS 5 CAS 1 ALS	5%	Compenso diversificato a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato
f) partecipazione attiva nell'organizzazione di attività di orientamento degli alunni in entrata e in uscita	<ul style="list-style-type: none"> - supporto per l'accoglienza degli alunni nell'ambito del progetto di accoglienza/continuità degli alunni di SP e SSPG - accompagnamento in visita guidata/uscite didattiche 	16 C.S.	3%	Compenso diversificato a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato
h) Particolare impegno richiesto dall'istituzione scolastica, non altrimenti remunerato, per lo svolgimento di particolari funzioni qualificate e per l'effettuazione di forme particolari di flessibilizzazione dell'orario di lavoro che comportino una oggettiva gravosità	<ul style="list-style-type: none"> - supporto per il monitoraggio e la consegna dei libri di testo agli alunni - supporto per la organizzazione di attività di orientamento con esperti rivolte alle famiglie degli alunni in uscita dalla SSPG - continuità del servizio: pronta sostituzione in caso di malattie di colleghi; disponibilità per il mantenimento ed il decoro dell'edificio scolastico; disponibilità alla verifica delle consegne di prodotti di pulizia - disponibilità ad aperture straordinarie per iniziative di particolare interesse - tutoraggio personale neo assunto - disponibilità ad effettuare orari flessibili in relazione a particolari esigenze di servizio, soprattutto in riferimento a sostituzioni di colleghi assenti. - Sorveglianza edificio - pulizia, igienizzazione e riordino aule 	4 C.S.	2%	Compenso diversificato a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato
		3 CAS	2%	
		16 C.S.	18%	
		14 CS	5%	
		16 CS 1 AAS 5 CAS 1 ALS	24%	
		2 CS	2%	
		16 CS	10%	

OBIETTIVI GENERALI	OBIETTIVI	PERSONALE COINVOLTO	FONDI %	GRADO DI COINVOLGIMENTO
<p>a) collaborazione e attivazione nei progetti relativi all'inclusione dei ragazzi con BES ed in situazione di disagio sociale, ivi compresa la partecipazione attiva nell'organizzazione di attività di orientamento in entrata ed in uscita dei medesimi - Tipologia degli obiettivi (art. 9.2.2.)</p>	<p>integrazione degli interventi a favore degli alunni certificati, partecipazione agli organi collegiali, studio di soluzioni proposte dai GLIP (gruppo di lavoro interprofessionale) e traduzione in percorsi didattici, - Impegno particolarmente gravoso e flessibile in accompagnamento degli alunni trasportati</p>	<p>2 A.E.</p>	<p>2%</p>	<p>Compenso diversificato a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato</p>
<p>b) collaborazione nelle attività e nei progetti di potenziamento dell'insegnamento delle lingue straniere in coerenza con il piano del trilinguismo nonché nelle attività e nei progetti di alternanza scuola – lavoro a favore dei ragazzi con BES ed in situazione di disagio sociale - Tipologia degli obiettivi (art. 9.2.2.)</p>	<p>collaborazione con il personale insegnante nella preparazione ed organizzazione di attività per il potenziamento delle lingue straniere, in coerenza con il piano del trilinguismo a favore dei ragazzi con BES o in situazione di disagio socio culturale</p>	<p>2 A.E.</p>	<p>2%</p>	<p>Compenso diversificato a seconda dell'impegno preventivamente richiesto e determinato</p>

Il personale dell'Istituto parteciperà agli obiettivi elencati sulla base della propria disponibilità ad assumere gli incarichi.

Il Dirigente provvederà di norma entro 15 gg. dalla sottoscrizione della presente contrattazione a conferire incarichi individuali al personale coinvolto in uno o più obiettivi specifici, indicando **le finalità, le modalità di svolgimento e le relative quote-assegnate** o importi (nel caso il Compenso sia diversificato, **l'impegno è preventivamente richiesto e determinato**). L'elenco degli incarichi conferiti e i relativi obiettivi saranno esposti all'albo dell'Istituto.

Art. 5

EROGAZIONE DELLE QUOTE

Le attività incentivabili a favore del personale saranno compensate forfettariamente in base alla complessità del progetto e/o dell'attività svolta;

Per quanto riguarda l'erogazione delle quote sugli obiettivi specifici si rimanda all'art. 10 dell'accordo stralcio. Nel caso di apporto individuale parziale rispetto a quello richiesto dall'obiettivo specifico, se l'obiettivo è stato comunque raggiunto la quota sarà ridistribuita tra i dipendenti coinvolti nello stesso. In caso di personale sostituito le quote saranno eventualmente assegnate al supplente che abbia dato la disponibilità ad assumere l'incarico.

La verifica e la valutazione del raggiungimento dell'obiettivo da parte del Dirigente scolastico avverrà nella forma di valutazione e/o autovalutazione che prevede il coinvolgimento del dipendente o del gruppo di riferimento prima dell'invio delle tabelle all'ufficio pagatore. Art.10 comma 3.

E' fatta salva la possibilità di chiedere da parte dei dipendenti un momento di confronto in itinere per eventuali problematiche riscontrate in ordine all'esecuzione dei progetti.

L'Istituzioni scolastica provvederà alla determinazione dei compensi entro il mese di agosto 2021.

Delle comunicazioni sarà data contestuale notizia agli Uffici competenti in materia. L'Istituzione scolastica fornirà inoltre alle organizzazioni sindacali rappresentative del personale informazione successiva sui destinatari dei compensi e sui relativi importi.

In caso di chiusura delle scuole per almeno 90 giorni le parti si incontreranno per la ridefinizione degli obiettivi. In carenza di nuova contrattazione il periodo è da considerarsi utile e il riconoscimento del FOREG sarà quello determinato con questo accordo.

Art. 6


NORME FINALI

Copia del presente contratto è affissa all'albo dell'Istituto, depositato presso i plessi periferici e pubblicato sul sito web dell'Istituto; altra copia è inviata all'APRAN, agli Uffici competenti in materia e alle OO.SS.

Letto, approvato e sottoscritto dalle parti **per la parte pubblica**

Il Dirigente scolastico

Dott. Matteo Lusso



per le organizzazioni sindacali

per la CISL SCUOLA

Stefania Galli

per la FLC CGIL

Carla Consolati

FGU - S.A.T.O.S

Ennio Montefusco

UIL FPL Enti Locali

Fabrizio Solinas
